МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано

Председатель профкома ГБПОУ «МТТК»
И.А. Письменная
2 июня 2023г

Утверждено
Директор ГБПОУ»МТТК»
С.А. Бондаренко
2 июня 2023г
Приказ от 2июня 2023г.
№ 132

ПОЛОЖЕНИЕ

О **Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Макеевский транспортно-технологический колледж»**

Макеевка, 2023г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящее положение регулирует деятельность ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж” и является обязательным для применения учреждением образования при реализации им образовательных программ среднего профессионального образования.

ГБПОУ “МТТК” - образовательное учреждение, реализующее основные профессиональныеобразовательные программы среднегопрофессионального образования базовой подготовки и программы среднего профессионального образования углубленной подготовки, ведет подготовку специалистов среднего звена.

1.2.Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение “Макеевский транспортно-технологический колледж” (далее колледж) в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом МОН ДНР № 478 от 10.09.2015 “Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования”, “Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в МТТК”, Уставом “ГБПОУ МТТК“, “Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования”, утвержденным Советом Министров Донецкой Народной Республики от 16.10.2015 г. № 19-19 и другими законами и подзаконными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.3.Основными задачами ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж” являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

д) удовлетворения потребностей в профессиональном обучении.

1.4.Образовательное учреждение “Макеевский транспортно-технологический колледж” создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Решение о создании, реорганизации и ликвидации принимается Советом Министров Донецкой Народной Республики.

1.5.Колледж” имеет права юридического лица, счета в органах Казначейства, штамп, печати (канцелярии, отдела кадров, печать колледжа) со своим наименованием и действует на основании Устава.

1.6.Лицензирование образовательной деятельности колледжа и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

1.8.Колледж получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.9.Наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке республиканским органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования. Наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования изменяется в обязательном порядке при изменении его государственного статуса.

1.10. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, музеи, библиотеки, общежития, психологические и социально- педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательного учреждения структурные подразделения, связанные с образовательным процессом).

Образовательное учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

1.11.Основным структурным подразделением колледжа является отделение (дневное, заочное).

Отделение в образовательном учреждении создаются решением директора, если на нём обучается не менее 150 обучаемых.

В колледже созданы отделения: электромеханическое, отделение технологии и логистики.

Реорганизация отделений производится приказом директора.

Работа отделения организуется в соответствии с учебными планами групп, планом воспитательной работы, комплексным планом работы колледжа, планом работы отделений, утверждаемых директором колледжа, Правилами трудового внутреннего распорядка. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением .

1.12.В колледже могут реализовываться основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), программы профессионального образования при наличии соответствующих лицензий, дополнительные программы профессионального обучения, при наличии соответствующей лицензии.

В ГБПОУ “МТТК”может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся.

2. ПРИЕМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Объем и структура приема студентов в образовательное учреждение среднего профессионального образования на обучение за счет средств государственного бюджета, местных бюджетов определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно республиканским органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования.

Объем и структура приема студентов в образовательное учреждение среднего профессионального образования, обучающихся за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики, определяются в порядке, устанавливаемом республиканским органом исполнительной власти, в ведении которого находится такое образовательное учреждение среднего профессионального образования.

2.2 Порядок приема в ГБПОУ “МТТК” устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики. Правила приема определяются учредителем в

соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и закрепляются в уставе ГБПОУ “МТТК”.

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Донецкой Народной Республики, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, и правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в Уставе образовательного учреждения.

Сроки приема документов от поступающих на обучение по очной форме в образовательные учреждения среднего профессионального образования устанавливаются Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.3 Прием граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее общее или среднее профессиональное образование (программа подготовки квалифицированных рабочих). Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования.

Прием на обучение может осуществляться по профессиям и специальностям в целях их обучения по программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, программ профессионального обучения.

Срок обучения по программам среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

2.4 Перечень дополнительных вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и правила их проведения объявляются таким учреждением не позднее 1 февраля текущего года.

2.5 Для граждан, имеющих среднее профессиональное образование (квалифицированный рабочий, служащий) и поступающих в ГБПОУ “МТТК” на специальность, соответствующую профилю их профессионального образования, для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно.

Если лицо, имеющее диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, подает документы на получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые, то это не является получением второго или повторного среднего профессионального образования.

2.6 Зачисление в состав студентов колледжа производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого студента формируется личное дело.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГБПОУ “МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ”

3.1 Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной, заочной

формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2 Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

ГБПОУ “МТТК”ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением в учебном плане, и (или) содержание рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3 В ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж” сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование (по программе подготовки квалифицированного рабочего, служащего) соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.4 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий, графиками консультаций, графиками проведения промежуточных итоговых аттестаций, распоряжениями администрации и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.5. В ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж” учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься образовательным учреждением среднего профессионального образования по очно-заочной форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению республиканского органа исполнительной власти, в ведении которого находится образовательная организация.

Учебный год делится на семестры, которые завершаются промежуточной аттестацией (экзаменационной сессией).

Для обучающихся по заочной форме получения образования образовательным учреждением среднего профессионального образования организуется проведение учебных занятий в начале семестра (установочной сессии).

Не менее 2 раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год.

3.6 Максимальный объем учебной нагрузки обучаемого составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы по очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме составляет 160 академических часов.

3.7 В ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж» устанавливаются основные виды учебной работы: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой (дипломной) работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Два академических часа образуют пару академических часов (в дальнейшем «пара»), с перерывами между ними и проводятся по расписанию. С целью рационального использования учебного времени, оптимизации учебного процесса, нормирования нагрузки на студента в колледже установлено проведение пары академических часов без перерыва между ними общей продолжительностью 80 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.8 Численность студентов в учебной группе в колледже, при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования, устанавливается 24 человека, заочной - 15-20 человек. Исходя из специфики, образовательное учреждение среднего профессионального образования может проводить учебные занятия с группами обучаемых меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Колледж в праве объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

.3.9. Производственная практика студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. Проведение учебных и производственных практик регламентировано “Положением о проведении практики ГБПОУ «МТТК».

3.10. Колледж самостоятельно выбирает системы оценивания, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается образовательным учреждением среднего профессионального образования. Система оценивания, формы, порядок и периодичность аттестации регламентируется “Положением об организации текущего, рубежного контроля знаний и промежуточной аттестации в ГБПОУ «Макеевский транспортно-технологический колледж»

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно - заочной и заочной формам получения образования устанавливается образовательным учреждением среднего профессионального образования самостоятельно.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускника ГБПОУ “МТТК” осуществляется государственной экзаменационной комиссией и регламентируется «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования», утверждается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики” и «Положением об организации текущего, рубежного контроля знаний и промежуточной аттестации в Макеевском транспортно-технологическом колледже”.

3.11. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью образовательной организации.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.12. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.13. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.14. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж выдается из личного дела лицу, окончившему образовательное учреждение, выбывшему до окончания обучения в образовательном учреждении, а также обучающемуся, желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

4.1. Управление образовательным учреждением ”Макеевский транспортно-технологический колледж” осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и его уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Устав государственного бюджетного прфессионального образовательного учреждения и изменения, которые вносятся в него, принимаются общим собранием (конференцией) работников и представителей обучающихся и утверждаются республиканским органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение.

4.3. В образовательном учреждении ”Макеевский транспортно-технологический колледж” создается выборный представительный орган - совет образовательного учреждения (далее - совет).

В состав совета входят директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций. В колледже могут создаваться и иные органы

самоуправления, в частности педагогические и методические советы. Работа совета регламентируется «Положением о Совете колледжа».

Порядок выборов и компетенция органов самоуправления определяются Уставом образовательного учреждения.

4.4. В целях совершенствования качества образования, повышения педагогического мастерства педагогических работников, научно- методического обеспечения среднего профессионального образования в образовательном учреждении создаются предметные (цикловые) комиссии.

Предметные (цикловые) комиссии формируются численностью не менее трёх педагогических работников образовательного учреждения, в том числе работающих по совместительству. В состав предметной комиссии включаются преподаватели одной учебной дисциплины, в состав цикловой комиссии - преподаватели (мастера производственного обучения) родственных учебных дисциплин (практики).

Перечень предметных (цикловых) комиссий, их составы утверждаются приказом директора сроком на один учебный год.

Непосредственное руководство по планированию и организации работы предметной (цикловой) комиссии осуществляет ее председатель.

Работа предметных (цикловых) комиссий планируется на учебный год. Заседания проводятся в соответствии с планом работы предметной (цикловой) комиссии, но не реже одного раза в месяц. Предметная (цикловая) комиссия ведет учетно-отчетную документацию, к которой относятся план и отчет работы комиссии, протоколы заседаний.

Материалы, которые отражают деятельность предметной (цикловой) комиссии в текущем учебном году, хранятся в комиссии.

К компетенции работы предметной (цикловой) комиссии относятся: взаимодействие с отделениями образовательного учреждения по вопросам обеспечения качества образования;

проведение воспитательной работы со студентами; интеграция образовательного процесса с производством, наукой и культурой;

совершенствование педагогического и методического мастерства, оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения;

изучение и обобщение положительного педагогического опыта, проведение открытых учебных занятий и воспитательных мероприятий;

изучение учебно-методической документации и учебных изданий, средств обучения (в том числе электронных), которые применяются в образовательном процессе;

участие в экспериментальной и инновационной деятельности образовательного учреждения;

руководство исследовательской и творческой деятельностью студентов.

4.5. Непосредственное управление образовательным учреждением «Макеевский транспортно-технологический колледж» осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность директора определяется уставом ГБПОУ “МТТК” в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики в области образования.

Директор образовательного учреждения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом действует от имени образовательного учреждения среднего профессионального образования, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне образовательного учреждения не разрешается.

Директор в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики назначает на должность и освобождает от нее работников, а также определяет их должностные обязанности.

4.6.Заместители директора образовательного учреждения ”Макеевский транспортно-технологический колледж” назначаются директором колледжа по согласованию с учредителем образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Главный бухгалтер как должностное лицо с высоким уровнем материальной ответственности назначается и увольняется директором колледжа по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

5.1. К обучающимся образовательного учреждения ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж" относятся студенты (курсанты) и слушатели.

Студентом (курсантом) колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж" для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем образовательного учреждения (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в “Макеевский транспортно-технологический колледж" для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2. Права и обязанности обучающихся в ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж" определяются законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом образовательного учреждения.

Для недопущения травматизма, несчастных случаев в колледже обучающимся (студентам, курсантам) запрещается хранение предметов, изделий и вещей, перечень которых приведён в приложении 1.

5.3.Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

5.4.Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Донецкой Народной Республики.

Форма справки-вызова, дающей студенту по очно-заочной и заочной формам получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в образовательном учреждении среднего профессионального образования, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

5.5. Студенты имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности образовательного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательного учреждения в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения в порядке, установленном Уставом;

г) использовать свои права согласно государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

5.6. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

5.7. ГБПОУ “Макеевский транспортно-технологический колледж" в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально- конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

5.8. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда образовательного учреждения.

5.9. Студент имеет право на перевод в ГБПОУ «Макеевский транспортно-технологический колледж”, где он обучается, с одной образовательной программы и/или формы получения образования на другую в порядке, определяемом образовательным учреждением.

5.10. Студент имеет право на перевод в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии ГБПОУ «Макеевский транспортно-технологический колледж» и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение или из образовательного учреждения высшего профессионального образования в образовательное учреждение среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, если иное не предусмотрено законодательством.

5.11. Студент имеет право на восстановление в образовательное учреждение среднего профессионального образования и с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в образовательном учреждении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из данного образовательного учреждения среднего профессионального образования, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом образовательном учреждении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом образовательного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Донецкой Народной Республики.

5.12. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого образовательного учреждения), перевод с одной образовательной программы и/или формы получения образования на другую и из образовательного учреждения среднего профессионального образования в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.13. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом ГБПОУ «Макеевский транспортно-технологический колледж» и нарушение правил

внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из образовательного учреждения. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления студентов определяется Уставом образовательного учреждения.

6. РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ”

6.1. К работникам образовательного учреждения “Макеевский транспортно-технологический колледж" относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в образовательном учреждении среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Работники колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации образовательного учреждения в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения в соответствии с его Уставом и/или Коллективным договором.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.3. Работники образовательного учреждения «Макеевский транспортно-технологический колледж» обязаны соблюдать устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.4. Руководство колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и/или стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

6.5. Руководящие и педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

6.6. Педагогические работники колледжа пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академическихчасов.

6.7. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности образовательного учреждения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.8. Увольнение педагогических работников колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года при условии, что он не имел преимущественного права на оставление на работе и был предупреждён персонально и под расписку не менее, чем за два месяца о предстоящем увольнении.

6.9. Директор обязан ежегодно отчитываться о проделанной работе перед общим собранием трудового коллектива (конференцией) и проводится как правило в феврале месяце за предыдущий календарный год.

7.ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МАКЕЕВСКИЙТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

7.1. Учредитель закрепляет за колледжем в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Колледж несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью образовательного учреждения среднего профессионального образования в этой части осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником).

7.2. За колледжем закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

7.3. Имущество, переданное колледжу, может быть сдано в аренду в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Образовательное учреждение «Макеевский транспортно-технологический колледж» в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом колледжа вправе выступать в качестве арендатора имущества, необходимого для осуществления его уставной деятельности.

7.4. Финансирование деятельности образовательного учреждения «Макеевский транспортно-технологический колледж» осуществляется за счет:

- средств бюджетов различного уровня;
- материальных и денежных взносов учредителя (учредителей);
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- средств других источников в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Образовательное учреждение «Макеевский транспортно-технологический колледж» отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

7.5. Финансовое обеспечение образовательной деятельности колледжа, связанной с реализацией основных общеобразовательных программ, профессиональных образовательных программ по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также дополнительных профессиональных образовательных программ, осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий (контрольных цифр) на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

7.6. Привлечение колледжем дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из соответствующего бюджета.

7.7. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Колледж может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственного образовательного стандарта.

7.8. Колледж вправе вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную Уставом, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

7.9. Колледж принимает бюджетные обязательства в пределах, выделенных в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор колледжа несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Донецкой Народной Республики.

7.10. Средства, полученные колледжем от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются учреждением в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.

7.11. Колледж самостоятельно в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.

8.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и международными договорами Донецкой Народной Республики.

Международное сотрудничество образовательного учреждения также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1.Положение вступает в силу с даты утверждения директором колледжа и приобретает обязательный характер для всех работников колледжа.

9.2. Положение после его утверждения директором колледжа размещается в доступном формате в сети «Интернет» на официальном сайте колледжа.

9.3. В случае изменения законодательства, нормативных документов и актов в Положение могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом директора.

Согласовано: зам. директора колледжа Л.Ю. Андросова.

« » 202 г.

Главный бухгалтер колледжа В.А. Чернецкая.

« » 202 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета колледжа.

Протокол № от « » 202 г.

Секретарь педсовета Г.И. Жолоб.

« » 202 г.

Приложение №1 к Типовому
Положению об ГБПОУ
«Макеевский транспортно-технологический колледж»

ПЕРЕЧЕНЬ
предметов, изделий и вещей, хранение которых студентам (курсантам) колледжа запрещено

1. Все виды огнестрельного и холодного оружия.
2. Украшения, ценные бумаги.
3. Оптические приборы (кроме очков).
4. Все виды алкогольных напитков, духи, одеколоны, другие изделия на спиртовой основе.
5. Наркотические и лекарственные вещества, предметы медицинского назначения.
6. Табачные изделия, спички, зажигалки.
7. Любая радиоаппаратура, печатные машинки, множительные аппараты.
8. Ножи, бритвы, иглы и другие режущие и колющие предметы.
9. Топоры, молотки, щипцы, другие инструменты.
10. Игральные карты.