МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДНР
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Согласовано

Председатель профкома ГБПОУ «МТТК»
_____ И.А. Письменная
2 июня 2023г

Утверждено
Директор ГБПОУ»МТТК»
_____ С.А. Бондаренко
2 июня 2023г
Приказ от 2июня 2023г.
№ 132

ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском пункте

Макеевка, 2023г.

1.Общие положения

1.1. Положение о медицинском пункте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Макеевский транспортно-технологический колледж» (далее - колледж) определяет назначение, основные задачи организации деятельности медицинского пункта по обслуживанию участников образовательного процесса.

1.2. Медицинский пункт предназначен для организации и проведения комплекса лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья студентов.

1.3. Медицинский пункт в своей деятельности руководствуется нормативными документами об организации медицинской помощи населению, распоряжениями вышестоящих должностных лиц, а также настоящим Положением.

1.4. Медицинский пункт возглавляет медицинский работник, который находится в непосредственном подчинении директора колледжа и отчитывается перед директором колледжа.

1.5. Назначение на должность заведующего медицинским пунктом и увольнение с этой должности осуществляется по договору с директором колледжа.

Время работы медицинского пункта устанавливается с учетом режима работы колледжа.

2.Задачи медицинского пункта

2.1. Основными задачами медицинского пункта являются:

- оказание первой доврачебной помощи участникам образовательного процесса при травмах, острых и хронических заболеваниях (при обострении);
- участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости участников образовательного процесса с временной утратой трудоспособности, травматизма, улучшению санитарно-гигиенических условий обучения.

3.Функции медицинского пункта

3.1. Основными функциями медицинского пункта колледжа являются:

- оказание первой медицинской помощи внезапно заболевшим участникам образовательного процесса (измерение АД, температуры, первичный осмотр). При травме - обработка раны, наложение повязки. При ЧС - сердечно-легочная реанимация, наложение шины на поврежденные конечности, остановка кровотечения. Довести до сведения зам. директора колледжа или директора. Обеспечить транспортировку пострадавшего в больницу.
- ведение ежедневного амбулаторного приема;
- освобождение студентов при необходимости от учебных занятий и практических работ на один день и направление их в поликлинику по месту прописки. При освобождении студента от занятий ему выписывается справка установленного образца
- справка должна быть подписана у классного руководителя или заведующего отделением (Приложение);
- организация, периодического флюорографического обследования студентов и работников колледжа с составлением графика и по фамильного списка;

- проведение осмотра студентов ежедневно на амбулаторном приеме, при заселении в общежитии и во время обучения ежемесячно на педикулез и кожные заболевания;

- направление к врачу-фтизиатру подростков, нуждающихся в консультации;

- участие в распределении в соответствии с состоянием здоровья студентов на медицинские группы для занятий по физической культуре, исходя из врачебных заключений при поступлении в колледж, при прохождении медицинских осмотров во время обучения и при предоставлении медицинских справок (заключение ВКК) о состоянии здоровья;

- участие в составлении по фамильного списочного состава, утвержденного приказом директора колледжа, физкультурных групп (подготовительных, специальных) и списка лиц, нуждающихся в освобождении от занятий физической культуры по состоянию здоровья;

- заполнение в журналах теоретического обучения формы "Результаты медицинского осмотра студентов";

- проведение работы по профилактике травматизма, учитывая и анализируя все случаи травматизма;

- проведение контроля (не реже одного раза в месяц) за соблюдением санитарно-гигиенического содержания учебных корпусов, общежития, учебных кабинетов, спортзала, мастерских. Ведение журнала санитарного состояния учебных корпусов колледжа.

- проведение санитарно-просветительной работы среди студентов по пропаганде здорового образа жизни;

- ведение и заполнение необходимой медицинской документации.

4.Заключительные положения.

4.1. Положение вступает в силу с даты утверждения директором колледжа и приобретает обязательный характер для всех работников, на которых оно распространяется.

4.2. Положение после утверждения директором колледжа размещается в доступном формате в сети «Интернет» на официальном сайте колледжа.

4.3. В случае изменения нормативных актов в Положение могут быть внесены дополнения и изменения.

Согласовано: заместитель директора колледжа Л.А. Андросова.

« 29 » декабря 2021г.

Приложение

Образец справки об освобождении от занятий

СПРАВКА

Выдана студенту группы _____

_____

Дата _____

Время _____

Медицинские основания _____

_____

Медсестра_____

подпись