

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГБПОУ «МАКЕЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано

The image shows a circular official stamp with the text "ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФКОМА ГБПОУ «МТТ»" around the perimeter and "ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНIZАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО АCADEMICHESKOGO PROFESSIOnALNO-TECHNICHESKOGO BESPOZVATEL'NOGO INSTITUTA 'МАКСЕВСКИЙ ТРАНСПОРТНО-TECHNICHESKII KOLLEGE' PROFILOVANNOGO SPRAVLENIA RABOCHIKOV I SPOSOBNIKH LUDY" in the center. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink that reads "Илья Писемный".



Утверждено
Директор ГБПОУ»МТК»
С.А. Бондаренко
2 июня 2023г
Приказ от 2 июня 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

по планированию и организации самостоятельной работы студентов ГБПОУ «Макеевский транспортно-технологический колледж»

Макеевка, 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Согласно Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом МОН № 328 от 20.07.2015г., Квалификационным характеристикам ГОС СПО Донецкой Народной Республики самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов.

1.2 .Целью Положения «О планировании и организации самостоятельной работы студентов в ГБПОУ МТК» (далее Положение) является:

- определение требований и условий, необходимых для организации самостоятельной учебной и исследовательской работы студентов колледжа;
- формирование у студентов потребности непрерывного самостоятельного пополнения знаний;
- развитие творческих способностей и активизация умственной деятельности студентов

1.3. Положение направлено на решение следующих задач:

- создание условий для реализации единого подхода преподавателей к организации самостоятельной работы студентов;
- содействие формированию у студентов навыков самостоятельной учебной, исследовательской и практической работы;
- содействие развитию и углублению профессиональных практических интересов студентов;
- содействие формированию профессиональных качеств, знаний, умений и навыков будущих специалистов;
- создание условий для гармоничного творческого развития личности студента.

1.4. Самостоятельная работа студентов (далее — самостоятельная работа) организуется, проводится и контролируется согласно «Дидактическим рекомендациям по организации самостоятельной работы студентов», разработанных Учебно-методическим центром профессионально-технического образования (протокол от 22.11.2015г. №11.) с реализацией следующих целей:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.5. В учебном процессе образовательные учреждения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

1.6. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.7. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.8. Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности/профессии регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем обязательной учебной нагрузки как в целом по теоретическому обучению, так и по циклам дисциплин. Образовательное учреждение должно самостоятельно планировать объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждому циклу дисциплин и по каждой дисциплине, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

1.9. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане — в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- в рабочих программах учебных дисциплин с ориентировочным распределением по разделам или темам.

1.10. Для организации самостоятельной работы необходимы:

готовность студентов к самостояльному труду;

мотивация к получению знаний;

наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

консультационная помощь преподавателя.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. При разработке рабочих учебных планов ГБПОУ МТК определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, факультативные дисциплины, консультации по теоретическому обучению;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки студентов, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов иметь представление, знать, владеть умениями.

2.2 Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студентов. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, как правило, он находится в пределах 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

При планировании самостоятельной работы студентов в ГБПОУ МТК рекомендуется придерживаться норм приведенных в Приложении 1.

2.3. Цикловые комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносят корректизы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки студента, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл дисциплин.

При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся корректизы.

2.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программам учебной дисциплины.

2.6. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

2.7. При определении содержания самостоятельной работы следует учитывать уровень самостоятельности обучающихся и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

2.8 Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями:
 - чтение текста учебника, первоисточника, дополнительной литературы,
 - составление плана текста,
 - графическое изображение структуры текста,
 - конспектирование текста, выписки из текста,
 - работа со словарями и справочниками,
 - ознакомление с нормативными документами,
 - учебно-исследовательская работа,
 - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
 - для закрепления и систематизации знаний работа с конспектом лекции, обработка текста,
 - повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио - и видеозаписей, составление плана и тезисов ответа,
 - составление таблиц для систематизации учебного материала, изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста,
 - аннотирование, рецензирование, реферирование, контент — анализ и др; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции, подготовка рефератов, докладов, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др. ;
 - для формирования умений:
 - решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач и упражнений, выполнение чертежей, схем, выполнение практических, расчетных, расчетно-графических работ;
 - решение ситуационных, производственных, профессиональных задач, подготовка к деловым играм;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
 - подготовка курсовых и дипломных работ, проектов, экспериментально-конструкторская работа, опытно-экспериментальная работа;
 - упражнения на тренажере;
упражнения спортивно-оздоровительного характера;
 - рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио - и видеотехники и др.;
 - участие в проектной деятельности.

2.9 Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

2.10 При планировании заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать следующие типы самостоятельной работы: воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации; реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации; эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации; творческая, направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

3.1. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

3.2. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.3 Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается системой учебно-методических средств, предусмотренных для изучения конкретной учебной дисциплины:

- основной литературой (учебник, конспект лекций преподавателя, учебные и методические пособия);
- дополнительной литературой (научная, профессиональная, монографическая, периодическая);
- методическими материалами (методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами и т.д.).

Самостоятельная работа над усвоением учебного материала по конкретной дисциплине может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах (лабораториях), а также в домашних условиях.

При использовании студентами сложного оборудования или оборудования, сложных систем доступа к информации предусматривается возможность получения необходимой консультации или помощи со стороны преподавателя.

3.4. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

3.5. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

3.6. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

4.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

4.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

5. СИСТЕМА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1 При самостоятельной разработке учебного материала большое значение для студента имеет учебно-методический комплекс, содержание которого предусматривает:

- рабочую программу по дисциплине с четким определением содержания и объема аудиторной и внеаудиторной учебной работы;
- конспект лекций, опорный конспект;
- основные рекомендации студентам по изучению конкретной дисциплины (в письменной форме) с критериями оценок знаний по данной дисциплине;
- методические рекомендации по изучению отдельных тем или приобретение практических навыков;
- перечень тем курсовых работ;
- перечень вопросов, выносимых на семинарские занятия;
- пакет контрольных заданий, вопросов, тестов для самопроверки;
- перечень литературы;
- рабочая тетрадь (отчет) по выполнению самостоятельной работе.

5.2. Требования к составлению методических рекомендаций.

С целью помочи студентам в самостоятельном овладении знаниями над конкретной темой учебной дисциплины, преподаватель составляет методические рекомендации, основными структурными элементами которых могут быть:

- тема;
- план;
- рекомендуемая литература;
- перечень знаний, умений и навыков, которые приобретают студенты после проработки темы;
- конкретные задания студентам из каждого вынесенного вопроса с методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечень контрольных вопросов для самопроверки.

5.3. Преподавателям рекомендуется создавать рабочие тетради (отчеты) по самостоятельной работе студентов в виде тезисных выкладок, графических изображений, таблиц систематизированного материала с перечнем исходных данных, полученных при изучении других учебных дисциплин, или предыдущих тем по данной дисциплине, перечень задач по данной теме и тому подобное.

5.4. Самостоятельные задания могут выполняться в рабочей тетради, на отдельных карточках, альбомных листах в виде чертежа, графиков, кроссвордов, анатомических рисунков в альбомах и тому подобное. Лучшие работы, как образцы, остаются в предметных кабинетах (лабораториях), экспонируются на выставке студенческих работ и тому подобное.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Для контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы разнообразные формы, методы и технологии контроля.

Формы: тестирование, самоотчёт, презентации, кейсы, защита творческих работ, самоотчеты, контрольные работы и др.

Методы контроля: семинарские занятия, зачёты, коллоквиумы, лабораторные работы, практические работы, собеседования, экзамены.

Технологии контроля: ситуативная, рейтинговая оценка, портфолио, самооценка и др.

6.2. Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов и проходит в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проводиться одновременно с текущим контролем и промежуточной аттестацией знаний студентов по соответствующей дисциплине и/или МДК.

6.3. Результаты контроля самостоятельной работы студентов должны учитываться при осуществлении промежуточной аттестации или оценки за семестр по учебной дисциплине.

6.4. Общепедагогическими критериями оценки результатов организованной самостоятельной работы обучающихся являются:

- качество усвоения студентом учебного материала на уровне общих и профессиональных компетенций;
 - умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
 - сформированность общеучебных умений;
 - обоснованность и четкость изложения ответа;
 - оформление отчетного материала по самостоятельной работе в соответствии с требованиями;
 - творческий подход к выполнению самостоятельной работы;
 - уровень сформированности аналитических, прогностических, рефлексивных умений;
 - уровень владения устным и письменным общением;
 - уровень владения новыми технологиями, понимание их применения, способность критического отношения к информации;
- уровень самоорганизации самостоятельной познавательной деятельности.

6.5. Текущий контроль самостоятельной работы студентов является органической частью учебного процесса и может проводиться во время лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий.

6.6. Формы текущего контроля самостоятельной работы:

- устное собеседование по материалам изученной темы в начале лекции (5-10 мин.);
- письменный фронтальный опрос студентов в начале или в конце лекции (5-10 мин.). Ответы проверяются и оцениваются преподавателем во внеаудиторное время. Желательно, чтобы контрольные вопросы были заранее подготовлены на отдельных листах, на которых студенты пишут ответы;
- фронтальный стандартизированный контроль знаний студентов по нескольким темам, вынесенным на самостоятельную работу (5-10 мин.). Проводится в начале семинарских, практических или лабораторных занятий;
- проверка приобретенных умений на практических, лабораторных занятиях;
- тестовая проверка знаний студентов;
- другие формы контроля (в том числе и с использованием ИКТ).

6.7. Выполнение отдельных заданий самостоятельной работы студентов может контролироваться при проведении лабораторных и практических занятий, при проведении семинаров (некоторые вопросы семинара могут касаться тем, которые частично или полностью прорабатывались самостоятельно), преподаватель может предусмотреть проведение семинара полностью по темам самостоятельной работы.

6.8. Учебный материал, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентами в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который изучается при проведении учебных занятий.

7. Заключительные положения.

7.1. Положение «Планирование и организация самостоятельной работы студентов ГБПОУ МТТК» вводится с момента утверждения его директором колледжа и приобретает обязательный характер для всех работников колледжа, на которых оно распространяется.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на заседании методического совета колледжа и утверждаются приказом директора колледжа.

7.3. Срок действия Положения – до принятия нового.

Согласовано: заместитель директора колледжа

И.Б.Перкина.

« » 2022г.

Нормы времени для планирования и учета самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы	Норма времени (ч)	Примечание
I. Работа с лекционным материалом		
Работа над конспектом лекции	0,2	1 лекция
Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы, конспектирование источников	1	1 лекция
Составление вопросов по прочитанной лекции/учебнику	0,5	1 лекция
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3-6	
2. Работа с литературными источниками		
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	до 2 часов	1 статья (до 10 стр.)
Поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет	1	
Работа со словарем, справочником	1	
Составление тезисов	1-2	
Составление аннотации	1-2	
Написание реферата	3	1 реферат (до 10 стр.)
Написание эссе	1-2	
Написание сочинения	2	
Перевод текста с иностранного языка	0,5 - 1	1000 слов
Составление:		
– тезауруса	1	10 терминов
– хронологической таблицы	1	
– словаря персонажей, глоссария	1	10 персонажей

– плана текста	1	
– рецензий и отзывов на прочитанный материал	1	
– обзора публикаций по теме	2	
– библиографического списка	1	10-20 источников
Подготовка:		
– доклада, написание тезисов доклада	2	10-20 минут
– доклада к конференции	6	
– сообщения	2	5-10 минут
– тезисов к публикации	2	
Ответы на вопросы по тексту	0,5-1	
Сравнительный анализ текстов	1	
Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала	до 2	
Выполнение аудио и видеозаписей по заданной теме	до 2	
Подбор цитат, афоризмов по изучаемой теме	0,5	5 штук
Подбор пословиц, поговорок по изучаемой теме	0,5	5 штук
3. Визуализация материала		
Составление:		
– схемы	0,5-1	
– графика	0,5-1	
– таблицы	0,5-1	
– кроссворда	1	30 слов
– картотеки (цитат, художественного слова, музыкальных или литературных произведений, игр и упражнений, диагностических методик, литературы и т.д.)	2	10 карточек
Разработка:		
– буклета	3	
– памятки	2	

– модели	2	
– проекта	до 10	по теме, разделу
– наглядных пособий	2	на 1 пособие
– технологической карты	2	
Подготовка:		
– плаката	3	
– газеты	3	
– экспозиции	2	
– к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.	1	
Выполнение чертежа и эскиза изделия	2	
Изучение аналогов продукта	2	
Изучение инструкционной и технологической карты	1	
Создание презентации	до 2	
Домашняя контрольная работа для студентов дневной формы	до 2	
Домашняя контрольная работа для студентов заочной формы	до 10	
4. Практические и лабораторные работы		
Подготовка к практическому занятию	1-1,5	
Решение задач и упражнений, ответы на вопросы, задания в тестовой форме	0,5	
Выполнение опыта и составление отчета по нему	1	
Выполнение расчетной работы	2	
Составление вариативных заданий по образцу и обратных задач	0,5-1	
Анализ художественных произведений и т.д.	1	
5. Учебно-исследовательская деятельность обучающихся (студентов)		

Участие в научно-исследовательской работе	2	в неделю при наличии темы
Выполнение:		
– расчетов по проекту	до 10 часов	
Апробация методов научного исследования:		
– опрос (анкетирование, беседа, интервьюирование)	2	
– наблюдение	3	
– эксперимент	2	
– тестирование	2	
6. Подготовка к контролю знаний:		
– к опросу (устному, письменному)	1	
– к контрольной работе (задания в тестовой форме, диктанты и т.п.)	1	
– к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	до 1 часа	
– к зачету	8	
– к семинарскому занятию	2 – 4	
– к экзамену	до 20	
7. Консультации:		
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3	на одну дисциплину